



Referat fra foreldremøtet til Jubel - 3. september – 26

Roller:

Ellen Hansen – dirigent

Marianne Ese Eriksson – menighetspedagog – ansvar for det administrative, og er med på øvelser og opptreden

Praktisk informasjon:

- Påmelding – ny påmelding hvert semester for å komme inn i systemet, få sms og informasjon. De som ikke melder seg på på nytt, men kommer på øvelser, vil bli flyttet over på de nye listene etter hvert.
- Søndagsskolen – Kontingent betales til søndagsskolen, og slik får vi midler til å drive koret. En trenger ikke å melde seg inn i søndagsskolen på nytt. Her meldes en inn en gang, så denne innmeldingen gjelder for nye deltakere, og de som ikke har meldt seg inn i søndagsskolen tidligere.
- På semesterplanen finner en QR-koder til innmelding, både til våre systemer og til søndagsskolen. Dette ligger også på www.norheimkirke.no/påmeldinger. Semesterplanen viser også når det er øvelser og opptredener. Dere kan få den fysiske på øvelsen, og den ligger på nettsiden til kirken under Jubel barnekor.
- Jubel har en egen Facebook-side. Vi har også en Spotify-liste med høstens sanger. Den heter **Jubel Høsten 2026, Norheim kirke**. Vi har også laget sangark dere kan ta med hjem fra øvelsen.

Mat:

- Hver torsdag serverer vi middag fra kl. 16-17. Her har alle mulighet til å melde seg på. Det koster 50 for voksne og 40 for barn, litt mer de gangene det er pizzabuffet fra pizzabakeren.
- Etter øvelsen er det kveldsmat. Vi øver fra ca. 17.30-18.10, og deretter spiser vi skiver.





Hjelp fra foreldre:

Vi har blitt et stort kor med mange deltakere, og trenger hjelp til driften av dere foreldre. Vi har nå laget tre oppgaver som dere kan melde dere på for et halvt år om gangen. Vi tenker at det kan være 6 foreldre på hver oppgave, for da er det ikke så farlig om ikke alle er der hver gang, og en kan avtale litt seg imellom. Følgende oppgaver er satt opp:

- Kjøkken – Ansvar for å sette frem kveldsmat til ca. kl. 18.10, vaske av border og ta kveldsmaten ut igjen ca. 18.30.
- Oppmøtekort – Ha orden i mappene med oppmøtekort, dele ut klistremerker og krysse av barna, lage kort til nye barn og skrive opp de som ikke er på listene.
- Hjelp til opptreden – Komme litt før og dele ut T-skjorter. Samle inn T-skjorter etter opptreden og legge bort de som er skitne. Hjelpe til med kortrappet, og være med og passe på barna om det er pausetid/venting.

Vi har til nå fått 3 stk. til kjøkken, 2 stk. til oppmøtekort og 2 stk. til hjelp under opptreden. Det er derfor fint om flere melder seg. Dere kan sende melding til Marianne, eller skrive dere opp på listene under neste øvelse.

Kontakt:

Marianne Ese Eriksson (menighetspedagog)

e-post: marianne.eriksson@karmoykirken.no

tlf. 991 65 084

